

台湾区机器工业同业公会

98 年度工作计划

组别	项 目	创办缘起及过去办理情形	实 施 方 案	备注
全	壹、继续推动「ISO 9001:2000 年版质量管理体系」,以全面加强服务质量。	依本会第 21 届第 2 次理监事会决议办理。 案于 88 年元月份认证通过,89 年 5 月份追查通过。90 年 5 月再追查通过。91 年 6 月通过 ISO9001: 2000 年版改版验证。迄今均通过 ISO 9001: 2000 追查。	1.配合经济部商品检验局之 ISO9001:2000 之质量管理体系重新追查,预订时间为 98 年 6 月份。 2.落实并持续维护此 ISO9001:2000 质量管理体系之运作,并加强服务会员厂商。 3.本会之质量政策为「不断提升服务质量,积极争取会员权益」。	
会	贰、进行环境质量改进	依据全面加强服务质量执行方案办理。	1.持续改善会务人员工作环境,美化环境、绿化与维护。 2.加强会务人员行政效率,每月召开业务会报、追踪、执行。 3.力行五 S 运动 依据五 S 运动推动办法执行: (1)整理(SEIRI)..... 也就是清除、区分要与不要的东西处理。 (2)整顿(SEITON)..... 将东西分类标示,并定位、定量放置,而能方便快捷取用。 (3)清扫(SEISOU)..... 也就是清理、打扫擦拭干净。 (4)整洁(SEIKETSU)..... 也就是规格化,设备或人员都不把工作环境弄脏,随时维持整洁的状态。 (5)教养(SHITSUKE)..... 也就是训练与纪律,全员确实遵守工作场所的规则及生活纪律,并养成习惯。	

组别	项 目	创办缘起及过去办理情形	实 施 方 案	备注
总 务 组	壹、会议 1.会员代表大会。	依照工业团体法第廿七条、卅一条,工业团体法施行细则第廿六条、廿七条、卅条及本会章程规定办理。	会员代表大会: 办理第25届第1次会员代表大会于98年4月2日(星期四)假台北市喜来登饭店召开。	
	2.各地区会员会议。		办理地区会员会议: 1.预定第25届第2次各地区会员会议召开日期如下: 高雄地区:98年11月17日(二) 台南地区:98年11月18日(三) 嘉义地区:98年11月19日(四) 彰化地区:98年11月20日(五) 台中地区:98年11月23日(一) 新竹地区:98年11月24日(二) 台北地区:98年11月25日(三) 2.召开上项会议并准备各地区会议议程资料,及各项开会事宜。	
	3.理、监事会会议。		理事会议、监事会会议: 1.按规定每三个月召开一次。 理监事会开会时间如左: 第25届第1次:98年4月2日(星期四) 第25届第2次:98年7月23日(星期四) 第25届第3次:98年10月22日(星期四) 第25届第4次:99年1月28日(星期四) 2.必要时召开临时理事会及临时监事会会议。	
	4.常务理、监事会议。		常务理、监事会议为配合理、监事会会议,隔月召开。 第24届第12次:98年3月12日(星期四) 第25届第1次:98年6月25日(星期四) 第25届第2次:98年9月24日(星期四) 第25届第3次:98年12月24日(星期四)	
	5.各地区服务处业务检讨会议。		各地区服务处业务检讨会议: 98年1月16日第25届第1次召集本会各地区服务处人员及本会人员研讨会及会务推展事宜暨第25届第1次地区会议会后检讨会议。	

总 组	6. 人事委员会。		人事委员会： 讨论本会会务工作人员人事案，择期召开。	
	貳、行政 1. 整备及编印各项会议议程资料	追踪会员大会、地区会员会议及理监事会等决议事项执行情形。	1.准备各地区讨论提案，研议决议及前项大会决议执行情形，汇整编印会员代表大会会议手册及会员代表名册。 2.准备各地区讨论提案、工作报告，并编印各地区会员会议议程及会员代表名册。 3.编印理、监事，常务理监事会议议程资料。	
	2.会籍校正	确实掌握会员动态，将异动变更情形随时进行计算机文件变更，并适时提供正确数据。	为使本会会员会籍正确无误，并配合会员需要做迅速之处理，会籍整理实施如下： 1.平时受理个别会员办理会籍资料变更。 2.每年办理全体会员会籍资料总校正工作。	
	3.编印会员名录	继续办理	编印 2009-2010 中文、英文会员名录：根据会员会籍总校正资料配合新年度会员名录编印，分送各会员工厂及有关单位。	
	4.台北(基隆、宜兰、花莲)地区服务处事宜及征收会费	1.本会有会员 2,525 家，持续争取尚未入会及新设工厂入会。 2.本会台北(基隆、宜兰、花莲)地区服务处一切会员会籍业。务之服务。 3.征收会费。	1.请各地区服务处及会员同业继续协助推动劝导尚未参加本会各合法机械工厂及新设立工厂争取其入会。 2.调查未入会之机械厂商名单送办事处及地区理监事参考。 3.继续受理入会申请、变更资料与发给投标比价证明及其它会员会籍业务有关之服务。 4.于 92 年度起初即依章程规定分级制发会费通知单及收据征收。 (1)一年分二期征收，以半年为一期。 (2)台北地区由本会派员征收外，其余由各地区服务处协助征收转缴，或直接划拨与寄送总会。	
	5. 其它例行性工作。	依据内政部指示办理。	推荐绩优理、监事暨会务工作人员参加全国性工矿职业团体绩优选拔、节日庆典及社团活动的参与等。	
	参、组织与人事	依据本会人事委员会之决议，持续推行本会组织与人事编制等调整。	1.各地区服务处组织与人事之调整。 2.工作人员在职训练。 3.依据本会工作人员服务规则继续办理人员聘任、考核、差勤、辞职、退休、抚恤等事项。 4.继续办理员工福利活动。	

组别	项 目	创办缘起及过去办理情形	实 施 方 案	备注
业 务 组	壹、协助会员拓销产品	继续办理。		依项目专款办理
	1.筹办国内展览		1. 2010年3月5-9 台北国际塑橡胶工业展。	
	2.国际营销：筹组参展团赴国外参展	继续办理。 督导：邱桂霖总干事	1. 2009/02/4-9 印度国际塑橡胶工业展。 2. 2009/03/10-13 德国科隆国际食品机械展。 3. 2009/04/15-18 印度国际加工暨包装工业展。 4. 2009/04/20-/23 越南塑橡胶机械展。 5. 2009/05/18-21 中国国际塑料橡胶工业展。 6. 2009/28-30 日本微细精密加工技术展。 7. 2009/6/12-15 上海国际纺织工业展。 8. 2009/6/22-26 美国芝加歌塑橡胶工业展。 9. 2009/6/25-28 泰国国际塑料工业展。 10.2009/07/16-19 孟加拉国国际纺织机械展。 11.2009/08/12-15 印度尼西亚国际塑橡胶工业展。 12.2009/09/23-26 泰国国际塑橡胶包装印刷机械展。 13.2009/11/9-16 巴基斯坦国际塑橡胶工业展。 14.2009/11/6-19 印度国际塑橡胶制品工业展。 15.2009/11/15-18 越南国际纺织机械展。	申请国贸局部份费用补助
	3.国际营销：办理国际经贸拓销活动、技术交流会	继续办理。	1. 2009/02/9-20 机械业赴印度(阿美达备、普尼)机械型录展。 2. 2009/04/4-17 机械业赴波兰、乌克兰、保加利亚机械拓销团。 3. 2009/06/27-7/10 机械业赴巴西、墨西哥、宏都拉斯机械拓销团。 4. 2009/08/2-14 机械业赴巴西(圣保罗、库里的巴)机械型录展。 5. 2009/10/3-16 机械业赴荷兰、罗马尼亚、拉脱维亚机械拓销团。 6. 2009/11/28-12/11 机械业赴奈及利亚、肯亚、科特迪瓦机械拓销团。	申请国贸局部份费用补助

	4.国际营销： 印制相关刊物	继续办理。	1. 印制中文会员名录，供国内外买主及相关机构参考使用。印制中文简体版扩大向大陆市场推广会员产品。 2. 印制英文会员名录，供国外买主及驻外单位参考使用，促销我国产制机器。 3. 印制金属加工机械采购指南，协助工具机会员厂商拓销产品。	项目专款办理
--	-------------------	-------	---	--------

业 务 组			4. 印制台湾纺染整成衣机械名录，协助纺织机械业者拓销产品。 5. 印制台湾塑橡胶机械专刊，协助塑橡胶机械业者拓销产品。 6. 印制食品、包装、印刷机械名录，协助业者拓销产品。 7. 印制机械零组件采购指南，协助零组件业者拓销产品。 8. 协助各专业委员会印制各专业机种之采购指南，以协助拓销产品。	
	5.建立本会与 世界各国工商协会之交流及关系	继续办理	1. 本会于各项展览会及拓销团与世界各工商协会建立关系，并于拜访当地之工商协会介绍本会组织、业务推动情形并提供各项专业名录供参考使用，以协助会员于世界各地开拓机械设备市场。	
	6.协助刊登广告	继续办理	1. 协助会员刊登广告，并于国内及国际媒体上刊登联合广告，以整体宣传，加强促销，争取商机。 2. 协助会员于海外参展时刊登广告，争取曝光率。	
	7.协助会员处理贸易纠纷	继续办理。	1. 依据会员所提贸易纠纷案，积极要求有关单位处理。	
	8.机械研发： 办理机械业、各研究院及学术单位之参访活动	继续办理。	1. 办理机械业与金属工业发展中心、中山科学院、工研院机械所、各研究院之参观活动。 2. 藉参观活动了解业者之实际需求，及请厂商提供需由各研究单位协助之合作项目或共同开发之合作项目，加速提升机械业产品之技术水准。	

	9.国际营销： 办理海外之 机械型录展	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本会与国内相关工商协会，于国际会议中，办理机械型录展，加强我国产品之拓销。 2. 本会与驻外经贸单位相互合作于特定地区办理型录展，以最少之成本，达到协助会员拓销之目的。 3. 机械型录展过程中，建立本会与当地工商总会之良好关系，进而协助会员开拓当地之机械市场。 	
--	---------------------------	-------	---	--

业 务 组	貳、提供会员 最迫切需 要之信息 1.政府之政令 新规	继续办理。	政府单位的相关法令、信息，若与本会会员有关的法令资料，将以最快速之网站、电传回复方式通知会员厂商，同时透过会讯及网站的方式通知全体会员厂商，使业者得到所需的政令新规。	
	2.国内外买主 采购商机	继续办理。	1.有关国内外采购商机之管道，为国内外电话之询问，国外中英文函之询问，至会洽谈及政府单位寄至本会之需求函，本会立即查询合适之业者供买主参考，另刊登重大采购商机项目于会讯中，以便业者查询，进而提供交易之机会。	
	3.国内外展会 讯息	继续办理	1.本会常接到国内外展览公司寄来之展会信息，本会每月定期刊登机械信息及网站，以让会员厂商知晓，对本会将推动或代理之展会，将以公函之方式通知会员厂商参加或于各专业委员会中向业者报告说明，以整体拓销方式，向主办单位报名，除可减少摊位费用，并以整体规划方式，提升参展之形象。	
	4.国外拓销活 动讯息	继续办理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本会将整年度之拓销活动登刊机械会讯及网站，使会员有整年度之拓销计划。 2. 本会并于拓销活动行文全体会员使会员踊跃参加，以达到拓销目的及取得商机。 3. 运用会讯及网站将拓销活动之实际情况及效果周知会员。 4. 会员运用此拓销活动之参与，使会员取得与业者有关进口商、制造商、代理商之资料，有助于减少会员找寻之时间及增进了解机会，进而促成商机成交之机会。 	

	5.大陆之考察活动	继续办理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近年两岸之交流频繁，我机械业积极抢攻大陆市场，本会亦针对业者所需调查业者对大陆市场考察之需求。 2. 组团协助会员赴大陆实际考察投资地点、投资条件，以了解各地区台商之动态，清楚掌握大陆市场之讯息，以作为未来赴大陆投资及营销之参考。 3. 有助于协助会员建立与大陆各地区服务窗口之连络管道及取得业者所需之商情。 	
--	-----------	------	---	--

业 务 组	9.机械研发： 协助会员邀请所需之国际科学家及技术人才来台	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 针对会员所需之技术，提供世界各国之科学家如美国、德国、俄罗斯、乌克兰等之资料，以供会员参考联络来台访问，实际赴工厂技术指导，及提供解决瓶颈之方法及技术交流。 2. 运用科学家来访期间举办技术发表之研讨会，使会员了解国际技术发展之情势及水平，使会员缩短研发之时间及避免国外已在发展之技术，并有助于协助业者技术之提升及国际化。 	
	10.机械研发： 建立俄罗斯、乌克兰之技术数据库供会员运用	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本会与俄罗斯、乌克兰科学单位相互洽谈，了解整理成中文技术资料，放置网站及会讯周知全体会员，以提供开发新产品之技术来源。 	
	11.机械研发： 协助会员邀请所需之国内科学家及技术人才促成双方合作	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 将国科会及各大专院校研究开发之技术项目放置本会会员及网站周知会员厂商参考使用。 2. 发函通知会员，积极出击了解技术所需，促进我业者与各大专院校之产学合作提升竞争力。 	
	12. 办理各项专业研讨会、说明会	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合办理科技项目进行研究开发主导性新产品、传统产业升级等之说明会。 2. 金融财务：邀请输出入银行、汇丰银行协助办理财会相关方面之实务性研讨会、办理输出融资与保险之研讨会。 3. 机业业 e 化：办理电子商务之相关研讨会。 4. 办理产学合作研讨会。 5. 配合办理鼓励中小企业开发新技术(SBIR)推动计划之研讨会。 6. 配合办理台湾精品申办之说明会。 7. 配合我政府各研发单位办理科技项目成果发表会。 	
	参、为反应本业意见向有关单位提出重要建议	继续办理。	针对业者之困难及政府各项采购案，向我政府单位反应，及争取会员承制之机会及取得商机。	

业 务 组	肆、机械人才培训计划	延续机械论坛。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培训精微金属成型技术及其应用人才。 2. 培训工具机技术应用实务人才。 3. 培训热处理后之现象与检测技术人才。 4. 培训最具市场潜力塑橡胶机械设计开发实务人才。 5. 「液压控制技术」人才。 6. 培训最新 TFT-LCD 制程设备发展技术人才。 7. 培训太阳光电设备产业技术开发人才。 8. 奈米复合材料、制程技术与机械物性。 	
	伍、机械业荣誉导师计划	依据本会黄博治理事长指示办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 调查会员厂商的需求。 2. 安排机械业荣誉导师赴工厂指导。 3. 提供经营管理的辅导与咨询。 	
	陆、机械业技术达人活动	依据本会黄博治理事长指示办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 表扬默默于基层耕耘拥有高超机械技艺的老师傅，并建立代代薪传的观念，鼓励后进。 2. 调查机械工厂的技术达人如：刮花、铸造、车床工等师傅。 3. 在 2009 年 4 月会员代表大会中颁发「机械技艺达人奖」，予以表扬。 	
	柒、办理专业委员会各项事宜	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本会目前已成立工具机等 23 个专业委员会，并依需要增减中，目前定期每六个月将召开一次委员会议。 2. 报告相关机械展览会、机械产销等信息。 3. 协助同业经营、技术、管理之研究，并提升质量，从事研发等工作。 4. 同业制品外销之扩展等事项。 5. 职业训练人才培养事项。 6. 有关质量管理、机械安全与检验事项。 7. 研究解决同业共同之困难问题。 8. 与国内外专业机构合办专业性展会。 9. 组团赴国外参展、参观工厂、技术观摩、参观展会、举办交流恳谈会等活动。 10. 发行专刊。 11. 交换员工管理、贸易经验与市场行情。 	
捌、主动介绍会员生意	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 放置于本会网站周知会员厂商。 2. 设置专人将国内外之购买机械询问直接传真给本会会员厂商，以促成商机。 3. 另以电话之方式直接通知会员厂商，以促成商机。 		

业 务 组	拾贰、国际营销 协助会员 与国外业 者相互策 略联盟及 相互合作 以加强机 械业之国 际化	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 调查会员厂商与国外机械业者相互合作及策略联盟之意愿。 2. 确定业者之意愿，请我政府相关主管单位与驻外单位协助找寻国外之业者，并与我机械业者相互合作与策略联盟，以加速我机械业开创更丰硕之利润，及达成与国外合作双赢之策略。 	
	拾叁、大陆机 械工业信 息、法规 之搜集。	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 邀请国内及大陆学者举办相关法规、智慧财产权研讨会。 2. 协助国内业者组团赴大陆投资考察，以了解大陆投资概况及发展趋势与搜集相关法规依据。 3. 邀请大陆机械业杰出人士来台发表专题研究，以利两岸技术交流。 4. 搜集大陆投资与经贸相关法规，及搜集大陆投资备选项目。为国内业者找投寻投资机会。 	
	拾肆、国际营销 加强大阪 台湾机械 服务中心 运作。	继续办理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立机械信息情报搜集能力： <ol style="list-style-type: none"> (1)透过日本工业会、商社等管道搜集相关机械名录。 (2)搜集整理日本机械相关信息，提供我机械业者参考。 (3)参加日本机械展会，收集机械设备型录。 (4)提供我国机械业之数据，供日本业者查询，促成多项商机。 2. 机械售后抱怨处理，维修管道： <ol style="list-style-type: none"> (1)接受销售日本之我国机械厂商委托，处理销日机械售后服务。 (2)处理机械维修及抱怨案件等。 (3)拜访日本输入台湾机械设备商社、制作所，推广售后服务据点之功能及质量状况调查。 	

业 务 组	拾捌、办理中日经贸及技术交流 活动	继续办理。	1. 协助会员工厂与日本相关工厂互访观摩中小企业科技技术及交流，促进经贸。 2. 筹组中日经贸及技术交流考察，定期赴日访问与促进交流。	
	拾玖、协助调查新加入会员之工厂	继续办理。	新申请入会之工厂，随时前往调查，以便办理入会手续。	
	贰拾、办理生产单位及各地法院机器及迁移鉴价。	继续办理。	1. 接受政府机关及各地法院委托机器查估鉴价工作。 2. 接受会员工厂或公司行号申请有关机器鉴价工作。 3. 接受政府委托工厂拆迁之机械搬运、损耗、停工补偿等工作。	
	贰壹、数据室充实数据库及强化统计数据发布。	继续办理。	针对机械分类就进出口统计资料加强搜集及定期发布在机械信息与网站提供业者参考。	
	贰贰、充实图书数据，以提供会员厂商参考运用	继续办理。	1. 接受赠书： 各有关机构所赠送本会之杂志等数据，纳入小型图书室管理定期刊会讯，周知会员参考运用。 2. 提供相关市场信息供会员参考 (1)本会赴海外拓展市场、搜集各工商协会之市场数据、目录等供会员参考。 (2)收藏 DVD、CD 等信息。	
	贰参、积极办理吸收新会员工厂。	继续办理。	全省机械制造业有 5~6 千家未加入本会，98 年度预计努力争取 100 家加入本会。	

展 览 组	3.塑橡胶、包装、印刷机展览会	继续办理。 督导：王正青副总干事	1.2009/3/24-28，2009年第15届意大利米兰国际塑橡胶机械展 PLAST 暨 2009年米兰国际包装印刷工业展 IPACK/IMA 2009 2.2009/12/02-05，2009年印度尼西亚国际塑橡胶包装机械展 PPP INDONESIA 2009	申请国贸局经费补助
	4.食品加工、包装及印刷设备展览会	继续办理。 督导：王正青副总干事	1.2009/7/15-17，2009年中国国际食品加工、包装及印刷科技展览会 PROPAK CHINA	
	5.鞋类、皮革及工业设备展览会	继续办理。 督导：邱桂霖总干事	1. 2009/4/19-22，2009中国晋江国际鞋业博览会 JIF 2009 2. 2009/6/02-04，2009年广州国际鞋类、皮革及工业设备展 SHOES & LEATHER 3. 2009/9/24-26，2009年温州国际鞋机与皮革展览会 CHINA LEATHER	申请国贸局经费补助

组别	项 目	创办缘起及过去办理情形	实 施 方 案	备注
财 务 组	壹、编制决算、预算	1.依章程编造 98 年度决算。 2.依章程编造 99 年度预算。	1. 年度终了按实际收支编造(98)年度决算，并请安永会计师事务所财务税务查核签证。 2. 依据(99)年度实况及配合(99)年度工作计划编列预算。	
	贰、金融财税小组：协助会员争取低利融资	继续办理。	1. 针对会员厂商需求，办理专题讲座如「汇率变动、银行低率融资等议题」。	
	参、大楼出租管理。	继续办理。	1. 大楼二、三、四楼自用作为办公室、数据图书室及会议室外，其余(一、五、六、七楼)均出租。	
	肆、财产目录之整编	继续办理。	1. 办理财产登记、盘点、订定使用(折旧)年限。	