

工商憑證已提供之G2B服務：

G2B電子公文及訊息整合服務 (<http://www.g2b.net.tw>)

公司線上申辦系統

(<https://gcis.nat.gov.tw/eicm/elcmapply/index.jsp>)

勞工保險局網路申報及查詢作業系統

(<http://www.bliia.gov.tw/bliinet/index.htm>)

行政院衛生署藥品物料聯購網 (<http://ecom.cto.doh.gov.tw>)

中央健康保險局多憑證線上加退保作業系統

(<https://eservice.nhitb.gov.tw/nhiweb1/>)

我的E政府(<http://www.gov.tw>)

職訓局外勞線上申辦展延聘僱許可業務

(<http://www.evta.gov.tw>)

財政部電子發票整合服務平台

(<https://www.einvoice.nat.gov.tw/wSite/mp>)

財政部關稅總局報關線上委任系統

(<http://sso.customs.gov.tw/>)

財政部關稅總局稅費繳納系統

(<http://dgocep.customs.gov.tw>)

財政部關稅總局網路報關系統(<http://sso.customs.gov.tw/>)

交通部航港單一窗口服務平台(<http://www.mtnet.gov.tw>)

中華電信電子帳單服務(<http://www.cht.com.tw>)

營業稅及營利事業所得稅申報繳稅 (<http://tax.nat.gov.tw>)

電子採購領投標系統 (<http://www.geps.gov.tw>)

工業局為民服務網路線上申辦管理資訊系統

(<http://www.moeaidb.gov.tw/csoas/index.jsp>)

內政部地籍電子謄本申辦 (<http://clir.hinet.net>)

地政地籍資料查詢 (<http://land.hinet.net>)

外籍旅客購物退還營業稅管理系統 (<http://trs.nat.gov.tw>)

證券期貨市場公文電子交換系統 (<http://eweb.tse.com.tw>)

進出口廠商登記線上申請(<http://cweb.trade.gov.tw>)

工商憑證已提供之企業電子商務PKI應用：

電子訂單：捷元經銷鏈PKI導入計劃

電子採購：東森購物供應商商品確認電子化簽章計畫

電子發票：寶成電子發票系統增值服務中心應用PKI計畫

關貿網路流通電子發票服務

工商憑證近期將上線應用服務：

公司商號線上辦理水、電申請與變更

中華電信網路e櫃檯(線上繳費及申請變更異動等業務)

商標、專利及標準檢驗等線上申辦業務

產業供應鏈間電子商務運用(如網路報價、網路下單、

電子發票及電子支票等)

工業及商業相關公會團體會員管理

其他公司企業與政府間網路申報業務

服務網址：<http://moeaca.nat.gov.tw>

服務專線：

- 當地電話七碼或八碼地區(含金門地區)：412-1166
- 當地電話六碼地區：41-1166
- 外島及國內行動電話：(02或04或07)-412-1166
- 國外地區：886-(2或4或7)-412-1166

唯一政府核發的公司、商號網路電子身分證

工商憑證

善用工商憑證，網路申辦方便安全又快速

- 提供網路身份驗證
- 確保傳輸資料完整
- 付予交易不可否認性
- 保障資料隱密性

 經濟部
<http://moeaca.nat.gov.tw>

申請工商憑證應注意事項

一、經濟部工商憑證IC卡(MOEACA)

與民間憑證之差異：

	工商憑證	民間憑證
核卡程序	與經濟部公司登記資料庫勾稽較為嚴謹	公司解散、撤銷等無法立即獲知，在身分確認方面較鬆散
申請費用	僅收取第一次發卡工本費420元，五年一次	憑證每年年費+IC卡工本費約1000~2600元不等
使用年限	五年	每年更換一次
應用範圍	以G2B為主，不限制B2B使用	民間企業相關應用系統
與公司商號生命週期關係	直接反應憑證可用性	不會反應公司商號現況

二、非IC卡類工商憑證說明：

非IC卡類工商憑證主要是指將公司商號所申請下來的憑證，不存放在晶片IC卡，而是存放在IC卡以外的媒介，如磁片、硬碟或加密器等，多做為代表公司商號電子關防之用，憑證使用期限均為簽發後5年。請注意：一個憑證請求檔(CSR)，只能對應申請一個案號。



三、可申請工商憑證之對象

凡公司、分公司(含外國公司在台分公司)依公司法完成登記；商號依商業登記法完成登記之事業主體皆可申請工商憑證IC卡，惟已解散、撤銷、廢止、破產登記或歇業者不得申請。

四、工商憑證申請步驟

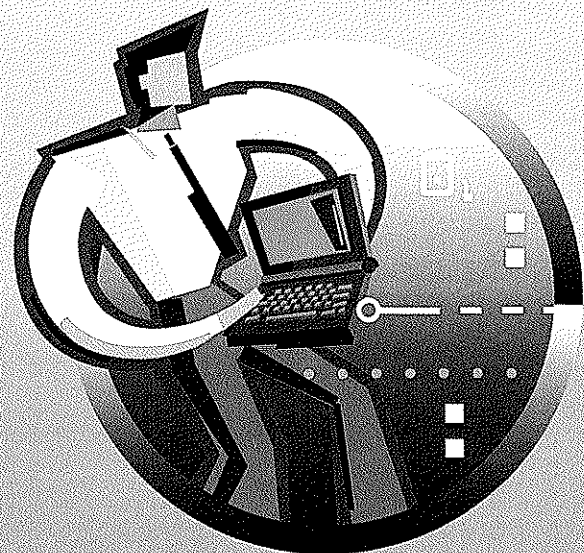
【申請網址：<http://moeaca.nat.gov.tw>】

工商憑證IC卡		非IC卡類工商憑證
正卡	附卡	
1. 上網填寫申請資料上傳並繳費。	1. 上網使用正卡填寫申請資料上傳並繳費。	1. 製作憑證請求檔(CSR)
2. 列印申請書並蓋用公司申請登記時原留之印鑑。	2. 憑證管理中心印製發卡及郵寄。	2. 上網填寫申請資料上傳並繳費。
3. 將申請書郵寄或親臨所屬登記主管機關送件申請審查。	3. 憑證IC卡開卡。	3. 列印申請書並蓋用公司申請登記時原留之印鑑。
4. 憑證管理中心印製發卡及郵寄。		4. 將申請書郵寄或親臨所屬登記主管機關送件申請審查。
5. 憑證IC卡開卡。		5. 憑證簽發後，將Email通知憑證簽發與憑證接受通知函。
		6. 完成憑證接受作業。

五、工商憑證特性

工商憑證採「單一正卡多張附卡」政策，以因應企業內部不同承辦人員應用於不同系統，減少正卡共用的情況。

工商憑證IC卡		非IC卡類工商憑證
正卡	附卡	
1. 使用期限五年。	1. 使用期限五年。	1. 使用期限五年。
2. 僅可申請一張。	2. 可以申請多張。	2. 可以申請多張。
3. 符合申請資格即可。	3. 需以正卡申請附卡。	3. 依應用服務系統使用規定或由公司商號內部自行控管限定所使用的業務範圍。
4. 當涉及公司商號之存廢時，應使用正卡，宜予妥善控管。	4. 依應用服務系統使用規定或由公司商號內部自行控管限定所使用的業務範圍。	



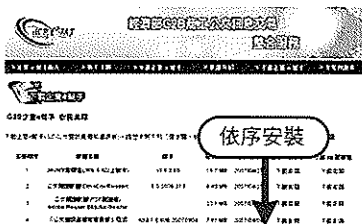
◎ 安裝企業e幫手的步驟

您可至本站下載頁面，依頁面操作順序下載安裝即可。安裝步驟如下：

1. 開啟本站頁面下載區

網址為 <http://www.g2b.net.tw/guest/download>

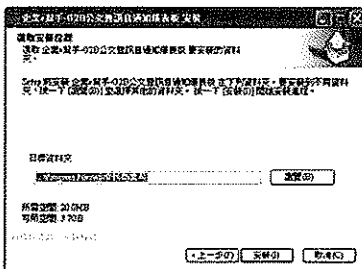
2. 依序下載各種作業軟體



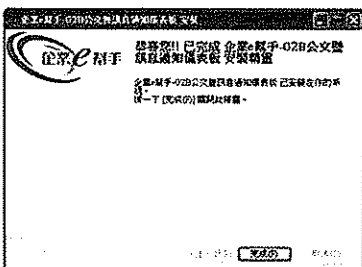
1. 下載 JAVA 環境
2. 下載公文閱讀軟體
3. 下載 PDF
4. 下載訊息通知儀表板軟體

各種軟體按「直接下載安裝」鍵後，再按「執行」鍵即可安裝。

3. 安裝訊息通知儀表板程式



1. 開啟「訊息通知儀表板」軟體
2. 按下一步 / 安裝



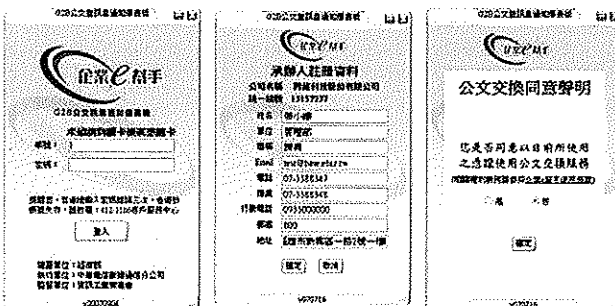
3. 點選完成鍵



4. 螢幕桌面會出現一個「訊息通知儀表板」圖示，點選小圖示即可開啟企業e幫手服務功能。

◎ 註冊

*使用前請確認讀卡機安裝妥當，並將憑證IC卡置入讀卡機中
首次使用系統的使用者，須先使用帳號密碼進行註冊，填入使用者的基本資料與同意書後，即完成註冊。



◎ 接收訊息

1. 開啟企業e幫手儀表板

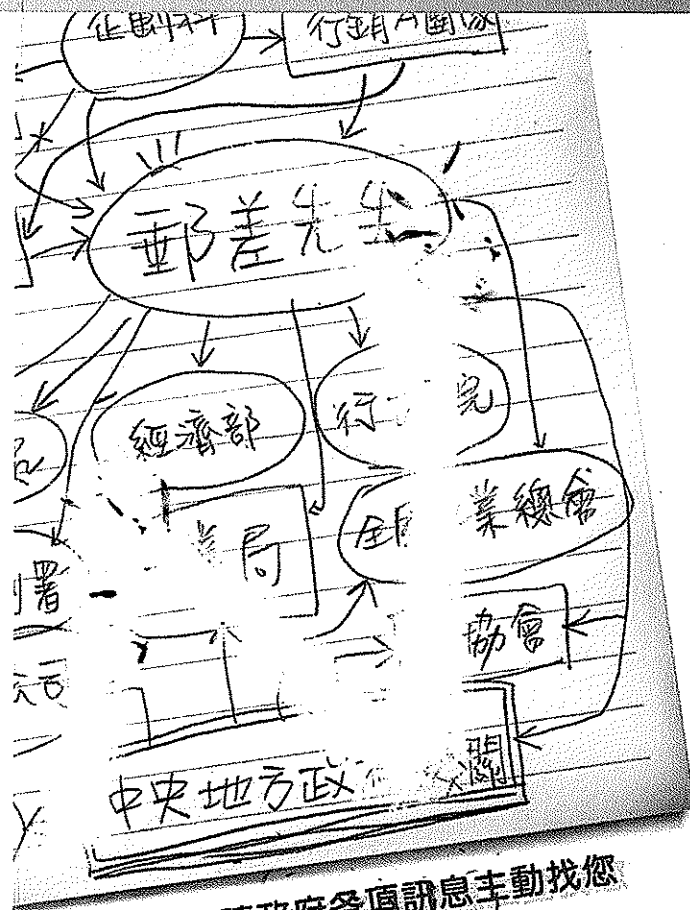
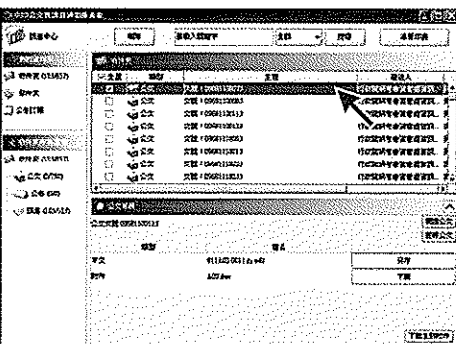


點選儀表板上
的訊息中心

開啟桌面
「訊息通知儀表板」圖示



- 即可開啟畫面接收公文或訊息



從今日起 讓政府各項訊息主動找您



提供企業各項政府最新消息：

- 政府採購公告 · 企業獎勵輔導與補助 · 外貿商情 · 商情資訊
- 人才培育 · 政策公告 · 收發政府電子公文 · 公路監理資訊
- 節省郵資 · 時間與人力成本

e次滿足企業所需各種資訊 給您**三好** **三省**

- 好快速 好方便 好齊全 · 省人力 省金錢 省排隊



經濟部G2B商公文訊息交易整合服務計畫 服務專線：412-1166 (手機請加區碼)

服務網址：www.g2b.net.tw

◎ 「企業e幫手」的服務內容

提供企業各項政府最新消息，包含：

政府採購公告

公路監理資訊

企業獎勵輔導與補助

外貿商情

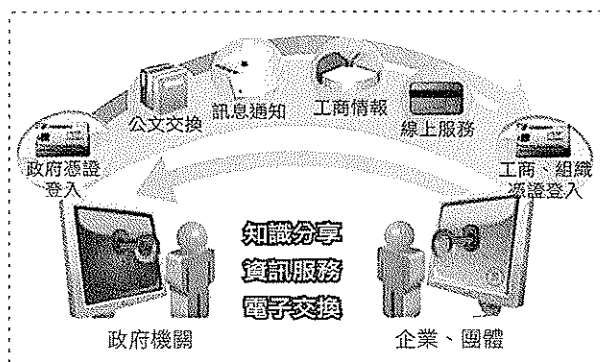
商情資訊

人才培育

政策公告

收發政府電子公文

節省郵資、時間與人力成本



◎ 「企業e幫手」的適用對象

- 全國136萬餘家公司、商號。
- 各級工商業團體組織、各公協會、財團法人與農、漁會體系

◎ 申請企業e幫手步驟

工商憑證申請流程

步驟一 → 申請商工憑證

申請方式

① 至憑證申請網站

進入<http://moeaca.nat.gov.tw/>

② 憑證IC卡申請

點選左手邊憑證IC卡相關作業→憑證IC卡開卡

1. 填寫線上申請單
2. 上傳申請資料並選擇繳費方式
3. 印出申請書蓋用登記印鑑
4. 郵寄或臨櫃送件至登記機關

約2週後

③ 收到憑證IC卡

步驟二 → 客戶收到憑證IC卡之後，需進行開卡作業

務必於發卡日期後90天內，完成開卡作業，如逾期未開卡，憑證將自動被廢止，屆時需重新提出申請。

開卡步驟

① 到憑證入口網

進入<http://moeaca.nat.gov.tw/>

② 憑證IC開卡

點選左手邊憑證IC卡相關作業→憑證IC卡開卡

說明文件下載網址: <http://moeaca.nat.gov.tw>

◎ 申請企業e幫手步驟

憑證用戶

① 瀏覽網頁

1. 開啟企業e幫手網站 www.g2b.net.tw
2. 閱讀使用說明與教學

② 下載軟體

1. 點選「軟體下載區」
2. 下載三個安裝軟體

③ 安裝軟體

- 安裝軟體順序：
1. 安裝作業環境
 2. 安裝公文軟體
 3. 安裝企業e幫手

④ 憑證卡登入

1. 打開企業e幫手軟體
2. 接上讀卡機，插入工商憑證卡
3. 登入

⑤ 授權管理

1. 選擇授權管理
2. 輸入預定被授權自然人憑證資料
3. 完成授權
4. 授權自然人使用之功能：公文接收、訊息接收、訂閱公告

⑥ 使用e幫手

- 公文接收：接收公文、檢視公文 / 下載、回條簽執
訊息接收：選擇訊息選項、接收訊息
訂閱公告：新增 / 刪除公告訂閱、查閱已訂公告

⑦ 登出